

各類支出憑證：

二聯式發票 — 人工開立

買受人：國立聯合大學

發票日期是否填具正確

蓋有發票章或負責人私章

品名	數量	單價	金額
帳簿	4本	24	176
帳本	4本	60	240
總計			396

詳填正名

數量及單價填寫清楚

金額加乘需正確

數字與大寫金額相符

營業人蓋用統一發票專用章

正道稽務局
統一發票專用章
統一編號
02896566
TEL: 037-855280
負責人: 徐福志
屏東市正義里12號事務所

第二聯 收執聯

曾經發生之錯誤：

- 1、缺填數量、單價、金額與總計。
- 2、總計欄大寫錯誤或欄位填錯（千位欄填到百位欄、百位欄填到拾位欄）。
- 3、買受人未填寫或加填社團名稱。
- 4、漏蓋統一發票專用章或負責人私章。
- 5、如為三聯式發票，需把第二聯扣抵聯及第三聯收執聯均附上。
- 6、統一發票專用章或負責人私章蓋得模糊、不清楚。

新時代購物中心

中華民國99年9-10月份
收銀機統一發票

QT 87857292
中華郵政特准掛號
DAISO
NO. 2499670
台中市復興路四段186號
TEL: 04-2641-8989

日期 2010/09/25 19:47

紙張 0903 收銀 0903
批別 1 序號 427 - 01
權號: 7300029 入帳日 0925
權名: DAISO JAPAN

清潔布蘇潘春	39
01-7300029064	39
合計	78
現金	39

DAISO

學校統編 49502521

新時代購物中心
MODERN MALL IN ONE

3 行政院臺北市國稅局第0990219039號發給自行印製
4 國稅局全國免稅服務專線: 0800-000-321
5 新時代購物中心消費者熱線專線: 0809-006789
6 新時代購物中心網址: <http://www.modemall.com.tw>

購買日期、時間

詳細品名。【若僅顯示條碼或代號者請以鉛筆補填實際品名】

加乘後之正確總金額

學校統編 49502521

曾經發生之錯誤：

- 1、缺填學校統編號碼。
- 2、列印資料不清楚。
- 3、品名為條碼或代號者，未用鉛筆補填實際品名。

補充：漏打學校統一編號時，補蓋統一發票專用章及補填統編。

收據

買受人：國立聯合大學

購買日期：中華民國 100年 2月 2日

免用發票收據

中華民國 100年 2月 2日

統一編號

買受人：國立聯合大學 地址

摘要	數量	單價	總價	備註
便當	20	60-	1200-	收據專用章
品名、數量、單價均要書寫清楚				蓋有免用統一發票章尚需統編
金額加乘需正確				
合計新台幣 壹千貳百一拾元一角				銀貨兩訖

大寫金額與總價金額需相同

蓋有免用統一發票章及負責人章

曾經發生之錯誤：

- 1、買受人未填寫或加填社團名稱及購買日期未填寫。
- 2、店家營業項目與開立之品名不符。
- 3、合計欄位需為大寫或欄位填錯（千位欄填到百位欄、百位欄填到拾位欄）。
- 4、缺填數量、單價、金額與總計或加乘金額錯誤。
- 5、漏蓋免用統一發票章及負責人私章。
- 6、免用統一發票章及負責人私章蓋得模糊、不清楚。

第0679號

購買票品證明單

總金額需填明確

國立聯合大學 (統編號:) 確經購買 郵票、信封片簡(印有郵資符號者)、印花稅票、 (郵票不購買者, 購買名稱如不詳使用, 均於空白處自行填列)

計新台幣 拾 萬 仟 零 佰 九 拾 元 零 角 分

(金額不得逾100萬元, 請用中文大寫) 證明郵局郵戳

第一聯 收執聯

購辦員蓋章 [] 主管蓋章 [] 購買日期 []

說明:

1. 本單所列票品係屬免稅項目, 不須另開立統一發票。
2. 本單應加蓋郵戳、經辦員印章, 金額逾5,000元者, 並應經主管蓋章, 方為有效。
3. 本單應由經辦員用鋼筆或原子筆填寫。
4. 索取證明以當場購買者為限, 事後概不補給, 如須加註抬頭, 請自行書寫。
5. 受寄各縣掛號及大宗郵票已付郵件請索取執據單為憑, 如未取得, 請撥打免付費電話0800-700-365中訴, 16,000紙 44.10.190×97mm(50g/㎡掛號)(特大) 每管年限三年

郵局經辦人蓋章

郵局戳章

有問題之收據-1

中華民國 100 年 3 月 5 日

免用統一發票收據

買受人 國立聯合大學 地址: _____

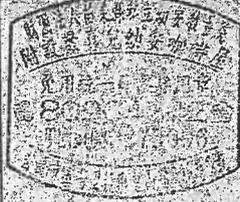
品名摘要	數量	單價	總價	備註
1. 剪刀	1支	50.-	50.-	
2. 自動鉛筆	3支	40.-	120.-	
3. 膠水	1瓶	10.-	10.-	
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
合計新台幣			壹千壹百拾	元 角

銀貨兩訖 **福佑**

中華民國 100 年 3 月 5 日

免用統一發票收據

買受人 國立聯合大學 地址: _____

品名	數量	單價	總價	備註
便當	10個	60.-	600.-	
合計新台幣			壹千陸百	拾 元 角

銀貨兩訖 **物林**

中華民國 100 年 3 月 5 日

免用統一發票收據

買受人 國立聯合大學 地址: 台照

品名	數量	單價	總價	備註
墨水匣	3個	500.-	1,500.-	
合計新台幣			壹千伍百	拾 元 角 分 整

銀貨兩訖

有問題之收據-2

免用發票收據

中華民國 99 年 12 月 17 日

統一編號: 49502527

買受人: **國立聯合大學** 地址:

摘要	數量	單價	總價	備註
飲料	22	20	440	收據專用章
影印	100	0.8	80	
合計新台幣 萬 千 伍 百 貳 拾 元 角				<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 銀貨兩訖 黃亮錦 </div>

共同缺失與其他應注意事項：

- 不同店家之收據，書寫筆跡、墨水理應不相同，但偶見部分社團，持不同店家收據，卻出現筆跡、墨水相同之情形。
- 同一店家有多種不同筆跡書寫。
- 影印店開立「相片沖洗」、「飲料」、「五金材料」之品名，與店家營業項目明顯不符。
- 「發票」蓋免用統一發票章，「收據」蓋統一發票專用章或漏蓋情形。
- 開立三聯式發票者，需把第二聯扣抵聯及第三聯收執聯均附上。
- 核銷之發票、收據，請於背面空白處用鉛筆書寫社團名稱、活動名稱、經手人姓名。