

國立聯合大學 111 學年度第 1 學期學生事務處課外活動指導組

11 月份學生社團聯席會議報告資料

111.11.02

1. **【社團聯席會議】** 每個月固定召開一次，請各社團務必派員參加，以 1 名為原則，若先行離席者，會後將刪除該次簽到記錄。

第 3 次(12 月份)學生社團聯席會議：12 月 07 日(星期三)中午 12 時 10 分。

2. 112 年度「大專校院社團帶動中小學社團發展」計畫，將於 111 年 12 月開放受理申請，欲申請的社團可提早作業，並與各級學校洽談合作事宜。

服務對象：高中(職)、國民中學及小學的學生

申請時間：111 年 12 月 1 日~12 月 13 日中午止

(申請作業包含「線上申請」及「紙本資料」兩部份，所有程序皆完備後，始完成申請。)

服務期間：112 年 3 月 1 日到 12 月 31 日

活動經費部分補助項目如下：

(1) 交通費(不含油資，核實列支)

(2) 消耗性教材費(獎品請列入消耗性教材內，但請勿請購禮券、服裝等。)

(3) 膳費及雜支等所需費用

3. 社團每個月均需規劃兩次以上活動，**【若當月份無申請辦理 2 次以上(含)之活動，依規定將停發指導老師指導費】**，另，社團老師指導簽到表，**請準時於每月 25 日前繳交(12 月簽到表請提前於 12 月 7 日前繳交)。**

4. 獲 111 年度帶動中小學計畫補助的社團，請於 12 月 7 日前完成所有經費核銷，並於 12 月 21 日(星期三)前，完成活動成果報告。

5. 為配合主計室年度關帳，各社團預定於 12 月份辦理的活動(有申請活動經費補助者)，請提前在 **11 月 23 日(星期三)前**申請完畢，活動經費核銷，請於 **12 月 7 日(星期三)中午前**完成，逾時恕不受理，檢附的資料有**活動成果表、活動成果照片四張及收據、發票**(國立聯合大學 統一編號:49502521)。

提醒：務請在收據、發票**背面用鉛筆**註記～～～

【社團名稱、活動日期、活動名稱、負責人姓名 & 聯絡電話】。

6. 11 月 21 日(星期一)學生社團辦公室整潔競賽。本次以配合校慶期間校區

之整潔為主，取前 10 名敘獎不排名，詳情請參閱學生社團辦公室整潔競賽辦法。(請參閱**附件**)

請各社團確實整理所屬辦公室及周遭環境，並將垃圾分類後，放置垃圾桶內。**垃圾請勿放置於三樓及地下室廁所外**，保持公共區域的清潔，勿造成管理人員賴大哥的困擾。

若經查獲垃圾亂丟的情形，予以該社團整潔競賽扣分之處分。

7. 請各社團、系學會同學於辦理活動過程中，務必遵守個人資料保護法，勿將個資外洩。

8. **【社團活動器材借用】**

- 僅限社長、副社長及器材等三位幹部借用。
- 每一活動可調整借用器材之次數最多 2 次。
- 無繳交社團 8 大類資料之社團、系學會不予借用。
- 借用器材時間：上班日 09:00-16:00。

9. **【借用燈光音響】**

- 領有燈光音響證照之同學。
- 另，需本人(社長或副社長擇一陪同前往)將設備組裝完成並測試正常，才可借用。

10. 111 學年度第 1 學期學生社團實務工作坊系列活動，場次主題及日期如下：

主題一：社團評鑑製作分享 講師：蕭羽翔先生

11 月 19 日(星期六) 10:00-12:00 二坪山校區衛保教室

主題二：活動企劃的發想與實踐 講師：涂翔軒先生

11 月 19 日(星期六) 14:00-16:00 二坪山校區衛保教室

以上，近日將開放網路填寫報名表。

11、本學期課指組行事曆已於課指組網站發布，請參考運用之。此行事曆仍有修訂之可能性，請時常多關注本組網頁及臉書動態消息。